

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ЗАЛИЧАВАНЕ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ В ПУБЛИКУВАНИТЕ СЪДЕБНИ АКТОВЕ В ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАТА НА ВАС

Раздел I

Принцип

Чл. 1. Съгласно Закона за защита на личните данни в интернет страницата на ВАС се публикуват съдебни актове и протоколи със заличени лични данни.

Чл. 2. От горесцитираните документи се заличават следните лични данни на физически лица:

- Презимето на страните и участниците в процеса - вещо лице, експерт, юрк., адвокат се изтрива, като собственото/първото/ име се изписва само с инициал и точка, а фамилното - изцяло;
- При лица, представени с повече от три имена, последното /фамилно/ име се изписва изцяло, собственото/първото/ име се изписва само с инициал и точка, а останалите имена се изтриват;
 - Когато едно физическо лице е упоменато като представител на юридическо лице, административен орган, политическа партия, сдружение, то тогава се заличава само презимето на физическото лице, както и всички посочени лични данни, позволяващи неговата идентификация като физическо лице;
- Електронна поща, когато съдържа име на физическо лице;
- ЕГН;
- IBAN;
- Жилищен адрес - в качеството на адрес на страна по делото - физическо лице;
- Улица или булевард - в качеството на адрес на страна по делото - физическо лице;
- Населени места - в качеството на адрес на страна по делото - физическо лице;
- Община;
- Рег. номер на МПС;
- Рождена дата;
- Имена на политици, кметове, председатели на общински съвети, министри, инициативни комитети - заличава се само презимето на физическото лице, както и всички посочени лични данни, позволяващи неговата идентификация като физическо лице;
- Имената на еднолични търговци се заличават по реда на заличаване на имената на страните и участниците в процеса - физически лица;
- Специални (чувствителни) данни;

Чл. 3. От горесцитираните документи НЕ се заличават следните лични данни:

- Собствено и фамилно име на съдия и нотариус - с изключение на случаите, когато е страна по дело;
- Наименование на административни органи и юридически лица;
- ГКПП;

- Общински съвет;
- Областен управител - град;
- Гимназии, университети, хотел, болници, читалище - пример 7 СОУ "д-р. Петър Берон";
- При еднолични търговци, обозначения, думи и цифри извън името на физическото лице-търговец, не се заличават;
- Наименования на партии, сдружения и административни органи.
- Район, местност, землище, курортен комплекс - с изключение на случаите, когато са в качеството на адрес на страна по делото;
- Избирателни комисии;
- БНБ, БАН;
- НАП, ОДОП, ЕАД - митници - град
- Медии (тв, информационни сайтове);
- Цитирани чужди практики и източници, изписани на латиница;
- Областна дирекция „Земеделие“ - населено място;

Чл. 4. Поради невъзможност за пълно обезличаване сканираните документи по съдебните дела във ВАС не се визуализират в интернет.

Раздел II

Използвани програмни продукти и механизъм за заличаване на съдебните актове

Чл. 5. Интерактивното обезличаване на съдебните актове и протоколи преди публикуването им в интернет се извършва посредством употребата на специален модул към деловодната система на ВАС.

Чл. 6. Използването на модула към деловодната система на ВАС не променя по никакъв начин оригиналния текст на документа.

Чл. 7. При изтичане на период от 30 минути след обявяване на съдебен акт или протокол от съответния служител обявеният електронен документ става видим за служителя, ангажиран с интерактивното обезличаване в нарочно създадена буферна база. Документите се подреждат хронологично по дата на обявяване. След което, служителят прилагайки „Ръководството за работа за модула за заличаване на лични данни“ преминава към интерактивното заличаване на личните данни в съдържанието на документа. При необходимост се извършва допълнително ръчно заличаване на данни, които не са заличени автоматично. След извършване на крайна проверка за коректността на извършеното обезличаване служителят натиска бутон за публикуване на документа в интернет страницата на ВАС.

Чл. 8. От момента на обявяване на съдебен акт или протокол до неговото обезличаване и публикуване той е видим в интернет страницата на ВАС без текстово съдържание. Вместо текста на документа се изписва надпис „Документът е в процес на обезличаване на лични данни“. Самият акт е намираем при търсене с видима обща горна част. Минималният времеви период между обявяването на документа до публикуването на обезличеното съдържание е 40 минути.

Раздел III

Лица, извършващи интерактивното обезличаване на съдебните актове и протоколи.

Чл.9. /1/Лицата, извършващи интерактивното заличаване на личните данни в съдържанието на съдебните актове и протоколи се определят в със заповед на административния ръководител на съда.

/2/ В случай на отсъствие на оправомощеното лице административният ръководител издава заповед за неговото заместване.

/3/ Отдел ИСКСС на ВАС извършва обучение за работа с модула за обезличаване на посочените в ал.1 и 2 лица, както отговаря и следи за правилното му функциониране.

/4/ Посочените в ал.1 и 2 лица извършват проверка и отговарят за коректното заличаване на личните данни в съдебните актове и протоколи.